

1) P=papper, AP=svenskt arkivpapper, ÅP=ålderbeständigt papper, DL=digital lagring, CD=cd-skiva

1) P=Papper, AP=svenskt arkivpapper, ÅP=åldersbeständigt papper, DL=digital lagring, CD=cd skiva

Kommun	Myndighet			DOKUMENTHANTERINGS- & GALLRINGSPLAN			
Piteå	Barn- och utbildningsnämnden						
Verksamhet		Fastställd		Giltighetsdatum		Arkivansvarig/Arkivsamordnare/A	
Elevhälsa Skolpsykolog i grundskola, grundskola, gymnasieskola, gymnasieskola		2021-XX-XX		2020-01-01		Verksamhetschef IT/utveckling	
Typ av handling (ange original eller kopia)		Medium	Sortering	Förvaringsplats	Överföring till: Närarkiv Centralarkiv		Anmärkning (sortering, förvaring, ansvarig mm)
* Psykologjournal medföljer eleven genom skolgången från grundskola t o m gymnasieskola i journalföringssystem							
Psykologjournal, papper		P	Pnr	Skolpsykolog	Centrala elevhälsan	5 år efter avslutad skolgång	Bevaras födda dag 1-31 Psykologjournal innehåller: - psykologutlåtande - WISC-protokoll/testmaterial Avser begränsad mängd före år 2012
Psykologjournal, digital		DL	Pnr	PMO, roll skolpsykolog			Bevaras födda dag 1-31 Psykologjournal kan innehåller: - psykologutlåtanden (psykologens original) - intyg - utredning om misstänkt neuropsykiatrisk svårighet utförd av extern psykolog - andra journalanteckningar som faller inom hälso- och sjukvårdslagen PMO infördes augusti 2012 Fr o m 2017 finns alla utlåtanden digitalt

¹⁾ P=papper, AP=svenskt arkivpapper, ÅP=ålderbeständigt papper, DL=digital lagring, CD=cd-skiva

Kommun		Myndighet		DOKUMENTHANTERINGS- & GALLRINGSPLAN			
Piteå		Barn- och utbildningsnämnden					
Verksamhet			Fastställt	Giltighetsdatum		Arkivansvarig/Arkivsamordnare/A	
Elevhälsa Skolpsykolog i grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola			2021-XX-XX	2020-01-01		Verksamhetschef IT/utveckling	
Typ av handling (ange original eller kopia)	Medium	Sortering	Förvaringsplats	Överföring till: Närarkiv Centralarkiv		Gallringsfrist	Anmärkning (sortering, förvaring, ansvarig mm)
Resthandlingar på papper innehåller: - WISC-protokoll/testmaterial (dokumentation omfattas av s k instrumentell sekretess, scannas inte)	P	Pnr	Skolpsykolog	Centralskolan elevhälsan	5 år efter avslutad skolgång	Bevaras födda dag 1-31	Förvaras i restjournal. Protokollen förvaras i slutet kuvert vilka märks med "Sekretess enligt OSL 17 kap 4 §". Enbart behörig testanvändare (psykolog) får ha tillgång till materialet. Får ej lämnas ut till vårdnadshavare eller elev, enbart legitimerad psykolog.
- Utlåtanden, externa psykologers utlåtanden	P	Pnr	Skolpsykolog		5 år efter avslutad skolgång	Bevaras födda dag 1-31	Utlåtanden kan ha bifogats protokoll/testmaterial. Avser frågeställning om intellektuell funktionsnedsättning eller misstänkt neuropsykiatrisk svårighet åren 2012-2017.
- Utlåtanden, skolpsykologernas, original	P	Pnr	Skolpsykolog		5 år efter avslutad skolgång	Bevaras födda dag 1-31	Utlåtanden bifogas protokoll/testmaterial. Åren 2012-2017 utfärdades utlåtanden som konsultinsats. Utlåtanden som kopia skickas till rektor, skolsköterska och till vårdnadshavare som original. Gallras efter utskick.
Ansökan om utredning: - Ansökan, kopia - Bilagor till utredning; kopia Vid utredning bifogas pedagogiskt, socialt och medicinskt underlag	P	Pnr	Skolpsykolog			Gallras efter genomförd utredning	Rektor förvarar original

Kommun Piteå		Myndighet Barn- och utbildningsnämnden		DOKUMENTHANTERINGS- & GALLRINGSPLAN			
Verksamhet Elevhälsa Skolpsykolog i grundskola, grundskola, gymnasieskola, gymnasieskola		Fastställt 2021-XX-XX		Giltighetsdatum 2020-01-01		Arkivansvarig/Arkivsamordnare/A Verksamhetschef IT/utveckling	
Typ av handling (ange original eller kopia)		Medium	Sortering	Förvaringsplats	Överföring till: Närarkiv Centralarkiv		Anmärkning (sortering, förvaring, ansvarig mm)
<p>Historik</p> <p>Före 2012 köpte utbildningsförvaltningen utredningar av extern psykolog.</p> <p>2012 anställdes psykolog i kommunen. Den anställde psykologen arbetade enbart konsultativt. Ett arkiv inrättades och började ta emot externa psykologers utredningar för arkivering. Dokumenthanteringsplan upprättades fr o m 2014-01-01 .</p> <p>Åren 2012 t o m 2017 utfördes utredningar av externa psykologer. Utredningarna omfattade både så kallade basutredning med frågeställning om misstänkta neuropsykiatriska svårigheter samt utredningar om frågeställning om intellektuell funktionsnedsättning.</p> <p>2017 anställdes ytterligare en psykolog. De två fastanställda kommunala psykologerna övertog utredningsarbetet. Utredningarna omfattade enbart frågeställning om intellektuell funktionsnedsättning (s k nivåbedömning).</p> <p>Utredningar genomförda före 2011 finns i psykologarkivet enbart i begränsad omfattning. Finns inte utredningen i arkivet kan man vända sig till den psykolog som utförde utredningen för att få del av utlåtandet. Utlåtanden kan även finnas i elevakt hos rektor, se dokumenthanteringsplan BUN 2015-06-24 § 99, eller i Piteå kommuns centralarkiv.</p>							